

# Aktivierung des DB Users

## Kurzanleitung zur Aktivierung des DB Users

Sehr geehrte Damen und Herren,

in dieser Kurzanleitung wird Ihnen in wenigen Schritten die Aktivierung des DB User Benutzerkontos erläutert. Für die Aktivierung wird allgemein der Weg über das Aktivierungsportal empfohlen, da hier ohne lange Wartezeiten und Problemen eine einfache Aktivierung möglich ist. Falls dies allerdings aus den unten genannten Gründen nicht möglich sein sollte, kann auch ein Passwortbrief über das Serviceportal der DB System bestellt werden.

Um ein DB User Benutzerkonto aktivieren zu können, muss ein DB User Benutzerkonto vorhanden sein. Dies bekommen interne Mitarbeiter automatisch (sobald sie in iMan angelegt sind) und Externe über einen Antrag in iMan.

### Voraussetzungen:

- Für eine Aktivierung ist ein Sponsor erforderlich, der die Identität des zu aktivierenden Mitarbeiters (Begünstigter) bestätigt.
- Der Sponsor muss ein Kollege derselben Organisationseinheit oder der direkte Vorgesetzte des zu aktivierenden Mitarbeiters sein und ein aktives Benutzerkonto besitzen.

### Aktivierung über das Aktivierungsportal

Bestätigung durch bereits aktivierten Nutzer (Sponsor)

Herzlich Willkommen auf der Aktivierungsseite für den DB User.

Bitte geben Sie als Sponsor hier Ihre persönlichen Benutzerdaten ein und übergeben anschließend bitte Ihren Rechner an den zu aktivierenden Mitarbeiter, damit er sein eigenes Konto vervollständigen kann.

Ihr Anmeldenamen:

Ihr Passwort:

Ich bestätige, dass ich die Identität des zu aktivierenden Mitarbeiters festgestellt habe.

[Change language](#) **Weiter**

#### Schritt 1: Aktivierung starten

Der Sponsor ruft die Seite [db.de/dbuser](http://db.de/dbuser) auf. Dort meldet er sich an, indem er seinen Benutzernamen und sein Passwort (welche auch zur Anmeldung am Computer verwendet werden) eingibt.

Außerdem muss der Sponsor die Identität des Begünstigten bestätigen. Dies kann über ein amtliches Ausweis-Dokument oder ein besonderes Vertrauensverhältnis passieren. Mit der Bestätigung entstehen keine Verpflichtungen oder Kosten für den Sponsor.

Anschließend sollte der Rechner vom Sponsor an den Begünstigten übergeben werden, damit dieser seine Daten (ggf. mit Hilfe des Sponsors) ergänzt und sein Passwort vergibt.

Bitte tragen Sie hier Ihre Benutzerdaten zur Aktivierung ein

Bitte übergeben Sie nun das Gerät an den zu aktivierenden Mitarbeiter, damit dieser die Aktivierung fortsetzen kann. Bei Bedarf können Sie ihn hierbei unterstützen.

Vorname:

Nachname:

Unternehmen:

Organisationseinheit:

[Zurück](#) **Weiter**

#### Schritt 2: Benutzerdaten eingeben

Der neue Mitarbeiter muss seinen Vor- und Nachnamen (wie in iMan hinterlegt) eingeben. Zusätzlich sollten Firma und Organisationseinheit überprüft werden. Die Firma ist vorgelegt und lässt sich nicht ändern, die Organisationseinheit kann ggf. angepasst werden. Hierbei kann der Sponsor bei Bedarf unterstützen.

Bitte vergeben Sie ein Passwort und vervollständigen Sie die Daten

**Achtung:** Das Passwort muss von dem zu aktivierenden Mitarbeiter selbst eingetragen werden. Bei der Eingabe ist sicherzustellen, dass niemand zusehen bzw. mitlesen kann. Bitte beachten Sie dass das Passwort frühestens nach 24 Stunden wieder geändert werden kann.

Passwort:

Passwort wiederholen:

Geburtsdatum:

Mobilfunknummer:

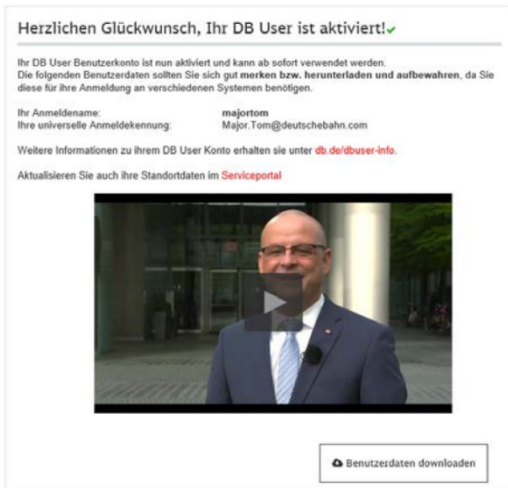
Kostenstelle:

[Zurück](#) **Benutzer aktivieren**

#### Schritt 3: Passwort vergeben und Konto vervollständigen

Der Begünstigte muss ein neues Passwort vergeben und bestätigen. Zur Kontrolle muss der Begünstigte seine Identität bestätigen, indem er sein Geburtsdatum im Format tt.mm.jjjj eingibt.

Zusätzlich muss eine Mobilfunknummer eingetragen werden. Die Mobilfunknummer wird nur verwendet um das Passwort im Bedarfsfall wiederherzustellen. Es wird in keinem anderen System veröffentlicht. Falls für den Begünstigten keine Kostenstelle im System hinterlegt ist, muss diese ergänzt werden. Die Kostenstelle (12-stellig) ist notwendig, da für den DB User weitere kostenpflichtige Zusatzmodule bestellt werden können (der normale DB User ist jedoch vollkommen kostenfrei). Bei Betätigung des Knopfes zur Aktivierung wird geprüft ob der Sponsor und der Bestellberechtigte der gleichen OE angehören und alle weiteren Daten auf Richtigkeit geprüft.



### Schritt 4: Aktivierung abgeschlossen

Es wird nun eine Bestätigung und die Anmeldedaten (ohne das geheime Passwort) angezeigt. Dieses sollte sich der Begünstigte notieren. Bei Bedarf können diese auch ausgedruckt oder heruntergeladen werden.

### Aktivierung über die Bestellung eines Passwortbriefes im Serviceportal



Eine Aktivierung über das Serviceportal ist mit Bestellung des Produktes „Passwortbrief für ein Benutzerkonto“ möglich.

Produktname	Verfügbarkeit	Lieferzeit (Arbeitstage)	Anlagen	Zuordnung	Eigenschaften	Preis
Passwortbrief für ein Benutzerkonto		1		zuordnen		0,00 € / Stück / Einmalig

Das Produkt kann von den Bestellberechtigten bestellt und anschließend im Warenkorb einem Nutzer zugeordnet werden.

**Person zuordnen**

Suchen Sie hier direkt nach dem jeweiligen Bedarfsträger. Zum Fortfahren wählen Sie bitte die passende Person aus.

Anmeldename:

Nachname:

Vorname:

Organisationseinheit:

Unternehmen:

Hierbei ist wichtig, dass bereits eine Kostenstelle am Nutzer hinterlegt ist, ohne diesen ist die Bestellung nicht möglich. Die bei der Bestellung eingegebene Lieferadresse wird als Adresse des Nutzers übernommen. Bei der Aktivierung über den Passwortbrief ist das Aktivierungsportal bzw. Sponsor nicht erforderlich. Der Nutzer selbst muss bei der ersten Anmeldung allerdings das mit dem Passwortbrief verwendete Initialpasswort eingeben und direkt ändern. Nachdem das Passwort geändert wurde, kann der Begünstigte arbeiten.

### BKU und Basic Workplace mit dem DB User nutzen

Alle	Anzahl	Produktname	Ve
<input type="checkbox"/>	1	DB User - Standard	
<input type="checkbox"/>	1	DB User - Advanced	
<input type="checkbox"/>	1	Passwortbrief für ein Benutzerkonto	

Ergebnisse 1 - 3 von 3 Elemente

Legende: lieferbar machlieferbar nicht lieferbar noch nicht im Portal lieferbar

Für den DB User sind aktuell zwei kostenpflichtige Zusatzmodule im Serviceportal der DB Systel verfügbar, der „DB User - Standard“ und der „DB User - Advanced“. Diese Module erweitern den Reichteumfang des DB User.

#### DB User - Standard (PROD0006080)

- Zugang zu BKU-Rechnern
- Zugang zu VDS
- Zugang zu DB Office 365 (Basic, Advanced, Professional)

#### DB User - Advanced (PROD0006126)

- Setzt einen „DB User Standard“ voraus
- Zugang zu Basic Workplace Rechnern